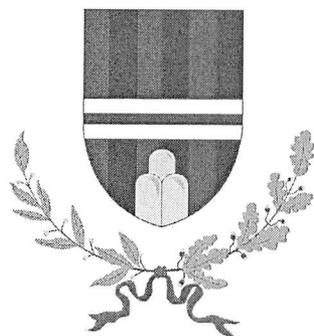


Comune di Druogno (Provincia del Verbano Cusio Ossola)



RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2012 - 2016

(art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2012 - 2016 (articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a :

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

A norma dei primi due commi del predetto articolo 4: "Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unita' economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato. La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, e' sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti".

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al:

31.12.2012 n. 996

31.12.2013 n. 995

31.12.2014 n. 998

31.12.2015 n. 1027

31.12.2016 n. 1055

1.2 Organi politici

GIUNTA :

Presidente ZANOLETTI MARCO - Sindaco

Assessori : FRANCINI GIOVANNI Vice-Sindaco – CANTADORE MAURA

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente : ZANOLETTI MARCO - Sindaco

Consiglieri : FRANCINI GIOVANNI, ANDREOLI PIERGIACOMO, GIORDANI STEFANO, FERRARIS MICAELA, CANTADORE MAURA – GIRONDINO GIUSEPPE (dimissioni il 22.04.2014)

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore : no

Segretario Comunale: fino al 31.12.2015 Dott. ANTONIO CARCURO (in convenzione), dal 01.01.2016 al 30.10.2016 Dott. GIOVANNI BOGGI (a scavalco), dal 01.11.2016 Dott.ssa PAOLA MARINO (in convenzione)

Numero dirigenti : 0

Numero posizioni organizzative : 1

Numero totale personale dipendente: 5

L'assetto organizzativo del Comune di Druogno è così definito:

- SERVIZIO AMMINISTRATIVO (Responsabile Segretario Comunale):

Segreteria e affari generali, Organi istituzionali, Elettorale, anagrafe e stato civile, Personale e procedimenti disciplinari, Servizi sociali e sanitari, U.R.P. e Protocollo, Commercio e attività produttive, Polizia locale per quanto non di competenza del Sindaco ai sensi della Legge 65/1986;

- SERVIZIO FINANZIARIO (Responsabile di Servizio):

Ragioneria, Economato.

- SERVIZIO TECNICO E SERVIZI GENERALI (Responsabile Sindaco):

Lavori Pubblici, Urbanistica, Gestione beni demaniali e patrimoniali, Edilizia pubblica e privata, Progettazioni, Protezione Civile, Ambiente e Territorio, Gestione personale esterno, Agricoltura e SUAP, Gestione e manutenzione beni comunali, Servizi pubblici locali.

- SERVIZIO TRIBUTI E FISCALITA' COMUNALE (Responsabile Sindaco)

1.4 **Condizione giuridica dell'Ente:** L'ente non è commissariato né lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: L'ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né ha attivato la procedura di riequilibrio finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non è stato fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

SERVIZIO AMMINISTRATIVO: Le numerose innovazioni introdotte dalla legislazione in materia di organizzazione dell'Ente locale hanno comportato una radicale ridefinizione delle competenze del Servizio, che da settore con mansioni specifiche di segreteria e protocollo, è diventato sempre più un centro di coordinamento dell'attività gestionale dei vari Servizi con funzioni di controllo ed impulso, nonché di collegamento con l'attività politico amministrativa di Sindaco e Assessori Comunali. Al servizio appartengono, inoltre, l'ufficio Demografici, Elettorale e Stato Civile oltre che la gestione del personale. Nell'ambito di tale servizio, inoltre, è compreso l'ufficio di Polizia Locale, per la parte residuale, avendo il Comune, nel corso del mandato, associato la funzione presso l'Unione Montana delle Valli dell'Ossola.

SERVIZIO FINANZIARIO: Le maggiori criticità per il servizio sono riferibili alla necessità sempre più pressante del contenimento della spesa, pur salvaguardando i livelli dei servizi previsti dall'Amministrazione. A partire dall'esercizio 2016 è stata introdotta, a regime, la nuova contabilità, che ha comportato, per il servizio, una riorganizzazione delle modalità di lavoro, in particolare per quanto attiene il vincolo del pareggio di bilancio e l'introduzione del principio della competenza finanziaria potenziata. E' stata rinviata al 2017 la contabilità economico-patrimoniale e il bilancio consolidato.

SERVIZIO TECNICO E SERVIZI GENERALI: Il Servizio, in particolare per quanto attiene i lavori pubblici e i servizi generali, è stato interessato da una progressiva e costante riorganizzazione, dovuta sostanzialmente agli obblighi di centralizzazione imposti dalla normativa (MePA e istituzione della CUC presso l'Unione Montana delle Valli dell'Ossola su tutte), oltre che dalle modifiche normative in materia di appalti pubblici. Il Servizio si occupa, oltre che dei più tradizionali settori dei lavori pubblici, del servizio di trasporto pubblico locale, gestito direttamente dal Comune, nonché della gestione dei beni civici. All'ufficio dei lavori pubblici, stante la carenza di personale e l'impossibilità di procedere ad assunzioni, viene assegnato anche il personale amministrativo. Per quanto attiene il servizio di edilizia privata, negli ultimi mesi è stata attivata la procedura di gestione telematica delle pratiche edilizie.

SERVIZIO TRIBUTI E FISCALITA' COMUNALE: Negli ultimi cinque anni gli uffici tributari comunali hanno subito una straordinaria trasformazione in termini di carichi di lavoro e responsabilità, passando da settore trascurato e trascurabile nell'ambito dell'attività comunale a punto nodale per l'intera economia degli enti locali in considerazione della trasformazione della fiscalità locale da marginale a principale e pressoché unica fonte di finanziamento comunale. Il tutto condito da un'ipertrofica produzione normativa che ha messo in seria difficoltà la tenuta stessa degli uffici tributari comunali. Nonostante le problematiche sopra evidenziate importanti risultati sono stati raggiunti nel quinquennio nel campo della lotta all'evasione, grazie anche dell'informatizzazione del servizio. Ciò considerando che l'ufficio tributario comunale è sostanzialmente composto da un addetto, in via non esclusiva, con il supporto del servizio finanziario e la responsabilità del servizio assegnata al Sindaco.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL: Nessun parametro obiettivo di deficitarietà è risultato positivo all'inizio ed alla fine del mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa : Nel corso del mandato elettivo si è provveduto ad ampliare e rafforzare la definizione dei regolamenti nell'ottica della trasparenza e della riduzione della discrezionalità operativa, oltre che di una migliore capacità organizzativa. Sono stati adottati o rivisti regolamenti già in essere al fine di una migliore gestione del territorio e dell'organizzazione dei tributi locali.

- Nuovo Regolamento disciplinante il Servizio Idrico, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.45 del 28.11.2012;
- Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 25.03.2013;
- Regolamento per la gestione del Centro intercomunale raccolta rifiuti Valle Vigizzo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 11.07.2013;
- Regolamento del servizio economato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 30.04.2014;
- Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 13.05.2014;
- Regolamento di organizzazione della Centrale Unica di Committenza, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 06.04.2016;
- Regolamento dei contributi e sovvenzioni comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 06.04.2016;
- Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 06.04.2016;
- Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 06.04.2016;
- Regolamento per l'Interpello dei tributi comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 28.07.2016;
- Regolamento comunale sulla videosorveglianza, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 28.07.2016;
- Regolamento di Polizia Rurale ed Urbana, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 13.01.2008 e modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.26 del 18.11.2016;
- Nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 03.03.2017;

2. Attività tributaria.

1.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

1.1.1 IMU: Aliquote applicate:

Aliquote ICI/IMU	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota abitazione principale	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale	200,00 + 50,00/figlio	200,00 + 50,00/figlio	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,60	8,10	9,00	9,00	9,00
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	-	-	-	-	-

2.1.2 ADDIZIONALE IRPEF: non è stata applicata

2.1.3 PRELIEVI SUI RIFIUTI: tasso di copertura e costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2012	2013	2014	2015	2016
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	230,92	244,22	243,49	238,56	232,23

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni : l'Ente ha adottato il Regolamento comunale dei controlli interni con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 25.03.2013. Il controllo si sviluppa in verifiche di tipo preventivo attraverso l'apposizione di specifici pareri di regolarità amministrativa durante la fase di formazione del provvedimento da parte del responsabile del servizio competente, attraverso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa, nel rispetto delle norme inerenti alla materia tipica dell'atto, oltre a quelle sull'ordinamento finanziario e contabile ed ai riflessi economico-patrimoniali. Il controllo si realizza inoltre attraverso analisi successive e scelte a campione che si attengono ai principi generali di revisione aziendale. Durante tutto il mandato si è provveduto ai controlli verificando il rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti, il rispetto delle competenze proprie degli organi che adottano i provvedimenti, l'adeguatezza delle motivazioni, la correttezza e la regolarità delle procedure eseguite. Il controllo sugli equilibri finanziari ha sempre dato atto del permanere degli equilibri, così come la verifica sullo stato di attuazione dei programmi.

3.1.1.

Controllo di gestione:

Principali lavori pubblici programmati e realizzati:

- Sistemazione della briglia di fondo e del versante in sponda destra del torrente Melezzo occidentale: importo lavori € 100.000,00;
- Sistemazione idraulica del Rio Mur: importo lavori € 105.000,00;
- Ricostruzione della recinzione delimitante l'area di gioco del campo sportivo comunale: importo lavori € 57.200,00;
- Realizzazione di un riserivio idrico ad uso della frazione di Coimo: importo lavori € 106.600,00;
- Ristrutturazione edificio della scuola elementare di Druogno: importo lavori € 315.000,00.

E' stata inoltre avviata una generale regolamentazione e ottimizzazione dei beni civici amministrati direttamente dal Comune di Druogno, attraverso l'assegnazione delle aree destinate al pascolo tramite bandi aperti, nonché attraverso la valorizzazione del territorio con la creazione di piste forestali e taglio razionale dei boschi secondo le prescrizioni normative regionali;

Gestione del territorio: i permessi di costruire, le scia, le autorizzazioni paesaggistiche, idrogeologiche, sismiche, vengono sostanzialmente rilasciate nei tempi stabiliti dalle normative vigenti;

Istruzione pubblica: sono state migliorate le strutture e sono stati potenziati i servizi mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività dall'inizio alla fine del mandato. L'edificio della scuola elementare è stato completamente ristrutturato attraverso i Mutui Miur; è stato avviato il servizio di mensa scolastica per la scuola elementare in via sperimentale; il servizio di trasporto scolastico, costantemente monitorato unitamente al servizio di trasporto pubblico locale gestito direttamente dal Comune, ha un costante favorevole livello di soddisfazione tra gli utenti; la gestione della scuola media è svolta in forma convenzionata con gli altri Comuni della Valle Vigezzo;

Ciclo dei rifiuti: è stato incrementato il servizio della raccolta differenziata "porta a porta" migliorando la percentuale della raccolta differenziata. Il comune ha avviato iniziative di sensibilizzazione, quali la distribuzione del calendario per i giorni di conferimento dei rifiuti;

Sociale: dall'inizio e alla fine del mandato è stato mantenuto un buon livello nei servizi di assistenza agli anziani, all'infanzia ed alle famiglie, in collaborazione con il Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali, cui aderisce questo Comune;

Turismo-Cultura: sono state programmate e realizzate varie iniziative, alcune ormai diventate un appuntamento tradizionale (es. La Fiera di Pasqua, Mercati estivi ecc.). Il Comune sostiene, attraverso forme convenzionali in grado di assicurare anche servizi a favore della collettività (es. gestione biblioteca comunale), varie associazioni del territorio.

3.1.2.

Valutazione delle performance: La valutazione della performance avviene attraverso schede di valutazione individuali sulla base dei criteri elaborati a seguito della contrattazione integrativa.

3.1.3.

Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUEL : L'ente detiene piccole quote societarie: nella Conser.VCO S.p.a., società in house partecipata da tutti i comuni della provincia e dal Consorzio Obbligatorio di Bacino Unico del VCO, per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti; nonché nel Distretto Turistico dei Laghi s.c. a r.l., riconosciuto dalla Regione Piemonte quale Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale per l'ambito turistico.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 18.03.2016 è stato adottato il "Piano di razionalizzazione delle società partecipate" con la relativa Relazione, di cui all'art.1 commi 611 ss. della legge 190/2014.

Il controllo viene effettuato in ottemperanza ai dettati normativi. Vengono aggiornati gli strumenti informatici, quali ad esempio Siquel, al fine di fornire un quadro corretto delle partecipazioni detenute e, su questa base, si procede con la richiesta dei dati di bilancio. Questi valori vengono presi in considerazione dagli uffici competenti e rientrano comunque nell'analisi prevista dai questionari a cui l'Ente è soggetto e sottoposti al controllo del Revisore.

allegato

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2012	2013	2014	2015	2016 (*)	
ENTRATE CORRENTI	1.435.697,35	1.440.076,39	1.359.039,83	1.522.947,88	1.426.938,38	-0,61
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	256.094,24	118.101,97	132.394,60	91.670,40	328.671,15	28,34
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	98.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	1.789.791,59	1.558.178,36	1.491.434,43	1.614.618,28	1.755.609,53	-1,91
SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2012	2013	2014	2015	2016 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.264.945,48	1.328.215,40	1.288.455,88	1.261.410,82	1.255.758,83	-0,73
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	427.099,51	177.210,04	205.377,50	146.561,35	346.151,55	-18,95
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	92.800,73	102.839,28	104.055,33	106.146,12	110.294,72	18,85
TOTALE	1.784.845,72	1.608.264,72	1.597.888,71	1.514.118,29	1.712.205,10	-4,07
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2012	2013	2014	2015	2016 (*)	
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	117.886,53	116.555,07	102.442,59	203.277,09	205.035,26	73,93
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	117.886,53	116.555,07	102.442,59	203.277,09	205.035,26	73,93

* (Dati Aggiornati al 11/04/2017)

3.2. Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

	EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE				
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2012	2013	2014	2015	2016 (*)
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	1.435.697,35	1.440.076,39	1.359.039,83	1.522.947,88	1.426.938,38
Spese titolo 1	1.264.945,48	1.328.215,40	1.288.455,88	1.261.410,82	1.255.758,83
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	92.800,73	102.839,28	104.055,33	106.146,12	110.294,72
SALDO DI PARTE CORRENTE	77.951,14	9.021,71	-33.471,38	155.390,94	60.884,83

	EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2012	2013	2014	2015	2016 (*)
Entrate titolo 4	256.094,24	118.101,97	132.394,60	91.670,40	328.671,15
Entrate titolo 5	98.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titoli (4+5)	354.094,24	118.101,97	132.394,60	91.670,40	328.671,15
Spese titolo 2	427.099,51	177.210,04	205.377,50	146.561,35	346.151,55
Differenza di parte capitale	-73.005,27	-59.108,07	-72.982,90	-54.890,95	-17.480,40
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	10.700,00	10.720,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	47.000,00	84.000,00	63.431,10	117.705,24	210.611,62
SALDO DI PARTE CAPITALE	-26.005,27	24.891,93	1.148,20	73.534,29	193.131,22

* (Dati Aggiornati al 11/04/2017)

3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2012	2013	2014	2015	2016 (*)
Riscossioni	863.850,13	751.247,93	964.844,05	1.150.406,28	1.319.048,97
Pagamenti	1.075.298,67	1.054.880,49	1.073.282,31	1.253.554,90	1.417.612,68
Differenza	-211.448,54	-303.632,56	-108.438,26	-103.148,62	-98.563,71
Residui Attivi	1.043.827,99	923.485,50	629.032,97	667.489,09	641.595,82
Residui Passivi	827.433,58	669.939,30	627.048,99	463.840,48	499.627,68
Differenza	216.394,41	253.546,20	1.983,98	203.648,61	141.968,14
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	4.945,87	-50.086,36	-106.454,28	100.499,99	43.404,43

Risultato di amministrazione di cui:

	Risultato di amministrazione				
	2012	2013	2014	2015	2016 (*)
Vincolato	0,00	0,00	0,00	120.798,94	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	28.018,13	119.980,87	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	173.738,66	173.296,65	53.682,77	105.103,61	0,00
TOTALE	173.738,66	173.296,65	81.700,90	345.883,42	0,00

* (Dati Aggiornati al 11/04/2017)

3.4 Fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	144.302,75	149.975,44	66.991,26	185.412,08	250.747,43
Totale residui attivi finali	2.926.364,59	1.959.662,21	1.290.143,31	951.024,49	775.946,34
Totale residui passivi finali	2.896.928,68	1.936.341,00	1.275.433,67	691.454,32	674.176,31
Risultato di amministrazione	173.738,66	173.296,65	81.700,90	444.982,25	352.517,46
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Non è possibile reperire automaticamente i dati contabili per la compilazione di questo quadro, compilarlo quindi manualmente

** (Dati Aggiornati al 11/04/2017)*

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2012	2013	2014	2015	2016 *
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti non ripetitive	40.000,00	37.000,00	55.000,00	0,00	0,00
Spese Correnti in sede di assestamento	0,00	0,00		0,00	0,00
Spese di investimento	47.000,00	84.000,00	63.431,10	117.705,24	111.512,79
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	87.000,00	121.000,00	118.431,10	117.705,24	111.512,79

(*) Dati provvisori preconsuntivo

(Solo per enti con popolazione >= 5000)

4 Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2012)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	444.439,10	234.386,69	26.606,05	7.112,56	463.932,59	229.545,90	305.533,78	535.079,68
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	121.139,60	49.974,43	0,00	0,00	121.139,60	71.165,17	184.779,00	255.944,17
Titolo 3 - Extratributarie	586.255,10	287.559,99	12.076,89	9.165,30	589.166,69	301.606,70	320.355,87	621.962,57
Parziale titoli 1+2+3	1.151.833,80	571.921,11	38.682,94	16.277,86	1.174.238,88	602.317,77	810.668,65	1.412.986,42
Titolo 4 - In conto capitale	1.303.102,19	127.982,34	0,00	2.690,08	1.300.412,11	1.172.429,77	159.826,76	1.332.256,53
Titolo 5 - Accensione di prestiti	111.088,86	0,00	0,00	3.598,39	107.490,47	107.490,47	65.786,16	173.276,63
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	18.604,39	10.839,11	0,00	7.466,69	11.137,70	298,59	7.546,42	7.845,01
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	2.584.629,24	710.742,56	38.682,94	30.033,02	2.593.279,16	1.882.536,60	1.043.827,99	2.926.364,59

Residui Passivi di Inizio Mandato (2012)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori di competenza	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	629.626,27	245.671,31	51.694,43	577.931,84	332.260,53	417.333,48	749.594,01
Titolo 2 - In conto capitale	1.924.101,89	1.188.872,72	3.955,23	1.920.146,66	1.731.273,94	402.103,23	2.133.377,17
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	6.580,74	5.962,79	592,32	5.988,42	5.960,63	7.996,87	13.957,50
Totale titoli 1+2+3+4	2.560.308,90	1.434.571,82	56.241,98	2.504.066,92	2.069.495,10	827.433,58	2.896.928,68

Residui Attivi di Fine Mandato (2015)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	131.502,94	101.932,65	1.404,48	0,00	132.907,42	30.974,77	51.396,03	82.370,80
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	155.801,31	90.497,34	0,00	48.803,97	106.997,34	16.500,00	235.803,97	252.303,97
Titolo 3 - Extratributarie	482.243,05	439.134,19	280,40	10.456,49	472.066,96	32.932,77	355.713,74	388.646,51
Parziale titoli 1+2+3	769.547,30	631.564,18	1.684,88	59.260,46	711.971,72	80.407,54	642.913,74	723.321,28
Titolo 4 - In conto capitale	489.594,77	275.316,00	0,00	21.529,99	468.064,78	192.748,78	21.817,55	214.566,33
Titolo 5 - Accensione di prestiti	18.274,68	12.108,07	0,00	0,00	18.274,68	6.166,61	0,00	6.166,61
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	12.726,56	8.490,58	0,00	23,51	12.703,05	4.212,47	2.757,80	6.970,27
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.290.143,31	927.478,83	1.684,88	80.813,96	1.211.014,23	283.535,40	667.489,09	951.024,49

Residui Passivi di Fine Mandato (2015)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	627.171,98	456.360,76	102.942,45	524.229,53	67.868,77	306.738,05	374.606,82
Titolo 2 - In conto capitale	638.237,16	246.762,28	238.408,33	399.828,83	153.066,55	145.441,35	298.507,90
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	10.024,53	2.786,35	559,66	9.464,87	6.678,52	11.661,08	18.339,60
Totale titoli 1+2+3+4	1.275.433,67	705.909,39	341.910,44	933.523,23	227.613,84	463.840,48	691.454,32

(Dati Aggiornati al 11/04/2017)

4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2012 e precedenti	2013	2014	2015	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	30.974,77	51.396,03	82.370,80
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	13.500,00	0,00	3.000,00	235.803,97	252.303,97
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	9.958,13	22.974,64	355.713,74	388.646,51
TOTALE	13.500,00	9.958,13	56.949,41	642.913,74	723.321,28
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	37.935,77	70.313,01	84.500,00	21.817,55	214.566,33
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	6.166,61	0,00	0,00	0,00	6.166,61
TOTALE	44.102,38	70.313,01	84.500,00	21.817,55	220.732,94
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	500,00	3.712,47	2.757,80	6.970,27
TOTALE GENERALE	57.602,38	80.771,14	145.161,88	667.489,09	951.024,49

Residui passivi al 31.12	2012 e precedenti	2013	2014	2015	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	20.934,32	11.824,72	35.109,73	306.738,05	374.606,82
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	54.921,21	0,00	98.145,34	145.441,35	298.507,90
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	5.256,36	1.032,92	389,24	11.661,08	18.339,60
TOTALE GENERALE	81.111,89	12.857,64	133.644,31	463.840,48	691.454,32

(Dati Aggiornati al 11/04/2017)

4.2 Rapporto tra competenza e residui**RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI**

	2012	2013	2014	2015	2016 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	93,39	78,25	53,26	37,24	27,40

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	1.157.042,25	935.042,58	613.745,99	471.017,31	329.539,21
Accertamenti correnti titoli I e III	1.238.980,27	1.194.931,61	1.152.274,91	1.264.668,33	1.202.563,45

** (Dati Aggiornati al 11/04/2017)*

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. , l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013)

Anno	2012	2013	2014	2015	2016 *
	NS	NS	NS	NS	NS

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)
(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

Anno	2012	2013	2014	2015	2016
Residuo debito finale	1.310.886,39	1.316.085,66	1.213.246,38	1.109.191,05	1.003.044,93
Popolazione Residente	996	995	998	1027	1055
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.316,15	1.322,70	1.215,68	1.080,03	950,75

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

Anno	2012	2013	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,73	4,42	4,27	3,34	3,22

7. Conto del Patrimonio in sintesi**Conto del Patrimonio dell'anno 2011**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	9.218,72	Patrimonio netto	6.121.659,75
Immobilizzazioni materiali	7.027.592,79		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.599.620,24		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.642.210,17
Disponibilità liquidate	79.580,55	Debiti	1.952.142,38
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	9.716.012,30	TOTALE	9.716.012,30

Conto del Patrimonio dell'anno 2015

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	120,00	Patrimonio netto	6.123.727,13
Immobilizzazioni materiali	8.124.059,43		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	956.907,91		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.741.731,96
Disponibilità liquidate	185.412,08	Debiti	1.401.040,33
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	9.266.499,42	TOTALE	9.266.499,42

7.1 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Nel quinquennio 2012/2016 non sono stati rilevati debiti fuori bilancio.

(Solo per enti con popolazione >= 5000)

7.2 Conto Economico in sintesi

(Viene riportato lo stesso quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo)

Conto Economico anno 2011

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	1.394.520,82
B) Costi della gestione di cui:	1.387.913,62
quote di ammortamento d'esercizio	206.669,55
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	4.000,00
utili	4.000,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
D.20) Proventi finanziari	3.000,00
D.21) Oneri finanziari	63.565,89
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi	133.892,80
Insussistenze del passivo	76.781,11
Sopravvenienze attive	57.111,69
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	91.578,86
Insussistenze dell'attivo	86.078,86
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	5.500,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	-7.644,75

Conto Economico anno 2015

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	1.556.069,50
B) Costi della gestione di cui:	1.442.112,03
quote di ammortamento d'esercizio	247.500,98
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	3.792,68
utili	3.992,68
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	200,00
D.20) Proventi finanziari	25,71
D.21) Oneri finanziari	52.690,18
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi	130.993,46
Insussistenze del passivo	103.502,11
Sopravvenienze attive	5.995,66
Plusvalenze patrimoniali	21.495,69
Oneri	93.943,07

Insussistenze dell'attivo	80.533,56
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	13.409,51
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	102.136,07

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Anno	2012	2013	2014	2015	2016
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	226.445,66	226.445,66	226.445,66	226.445,66	226.445,66
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	216.233,63	214.540,34	205.233,53	208.409,93	204.400,71
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	17,09	16,15	15,93	16,52	16,28

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite

Anno	2012	2013	2014	2015	2016
Spesa personale* Abitanti	217,10	215,62	205,64	202,93	193,74

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

Anno	2012	2013	2014	2015	2016
Abitanti Dipendenti	199,20	199,00	199,60	205,40	211,00

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente: non ricorre la fattispecie

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge: non ricorre la fattispecie

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni: non ricorre la fattispecie

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

Anno	2012	2013	2014	2015	2016
Fondo Risorse decentrate	15.690,75	14.570,66	14.570,66	14.570,66	14.570,66

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni): NO

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: l'Ente non ha mai ricevuto rilievi per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'Ente non è stato oggetto di rilievi di irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa: il quinquennio 2012/2016 è stato caratterizzato dalla rigidità della spesa interna che ha di fatto determinato un enorme limite alle Amministrazioni nel campo degli investimenti. In particolare alcuni interventi normativi hanno di fatto ridotto i trasferimenti statali agli EE.LL., costringendo le Amministrazioni ad adottare drastici provvedimenti di contenimento di tutte le spese. A ciò si aggiungano le limitazioni normative su singole categorie di spese (es. spese del personale, dotazioni informatiche, autovetture di servizio), che comunque impongono rilevanti piani di razionalizzazione in sede di predisposizione dei bilanci. Nonostante la difficile situazione, questa Amministrazione è riuscita, adottando provvedimenti ed iniziative per una sempre oculata gestione delle ridotte risorse disponibili, a garantire un livello adeguato di prestazioni e servizi.

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, c. 32 del D.L. 31.05.2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, c. 27 del D.L. 13.08.2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazioni attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO _____							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(5) S intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato

1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2012*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	05			25.443.568,00	0,5028	2.178.735,00	- 274.256,00
6	010			1.240.819,00	0,0300	135.316,00	+ 4.203,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

***Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2015*

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	05			25.279.934,00	0,5028	2.532.640,00	+ 5.863,00
6	010			1.028.616,00	0,0300	210.998,00	+ 15.010,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

***Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del *COMUNE DI DRUOGNO* che è stata trasmessa Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti per il Piemonte in data 28.04.2017.

Li 28.04.2017



Il SINDACO
ZANOLETTI Marco

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Zanoletti Marco". The signature is written over a horizontal line that extends across the width of the text above it.

